

**Bei der Gemeinde Überherrn ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines**

**Generationengestalterin / Generationengestalter (m/w/d)  
in Teilzeit (19,5 Wochenstunden)**

**zu besetzen.**

**Die Eingruppierung erfolgt nach EG 8 TVöD.  
Die Stelle ist befristet bis 31.12.2028**

Die Gemeinde Überherrn beabsichtigt, im Rahmen des Förderprogramms „Saar66“ des Saarlandes zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines Generationengestalterin / Generationengestalters (m/w/d) zu besetzen.

„Saar66“ ist eine Landesstrategie zur Stärkung seniorenfreundlicher, gesundheitsfördernder und sorgender Strukturen in saarländischen Städten und Gemeinden. Ziel ist es, älteren Menschen ein möglichst langes, selbstbestimmtes Leben im vertrauten Umfeld zu ermöglichen und vorhandene kommunale, nachbarschaftliche und ehrenamtliche Potenziale besser zu vernetzen.

### **Wesentliche Aufgaben**

- Aufbau und organisatorische Begleitung des Saar66-Programms als Anlauf-, Vernetzungs- und Koordinierungsstelle
- Erhebung und strukturierte Bestandsaufnahme vorhandener Angebote, Initiativen, Projekte, Vereine, Verbände und sonstiger Akteure im Bereich Seniorenarbeit, Prävention, Teilhabe, Gesundheit und nachbarschaftlicher Unterstützung
- Aufbau, Pflege und Weiterentwicklung eines belastbaren Netzwerks aus Verwaltung, Ehrenamt, Wohlfahrtspflege, Kirchengemeinden, Vereinen, Initiativen und weiteren lokalen Partnern
- Koordination und Aktivierung ehrenamtlicher Strukturen in den Ortsteilen
- Initiierung, Vorbereitung und Begleitung von Beteiligungsformaten, insbesondere Informationsveranstaltungen, Kick-off-Terminen, Workshops und Austauschrunden mit Bürgerinnen und Bürgern
- Entwicklung, Begleitung und Dokumentation von Maßnahmen zur Verbesserung altersfreundlicher und gesundheitsfördernder Strukturen in der Gemeinde
- Öffentlichkeitsarbeit hierzu in Abstimmung mit der Verwaltung
- Austausch mit anderen saarländischen Kommunen im Rahmen des Förderprogramms
- Mitwirkung bei Fördermittelbewirtschaftung, Verwendungsnachweisen, Berichten und Evaluation

### **Profil**

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, im kaufmännischen, sozialen oder gesundheitsbezogenen Bereich oder eine vergleichbare abgeschlossene Berufsausbildung mit einschlägiger Erfahrung in Koordination, Gemeinwesenarbeit, Ehrenamtsarbeit, Sozialraum- oder Projektarbeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Organisationsgeschick und Freude an Netzwerkarbeit
- sicheres, freundliches und überzeugendes Auftreten
- Fähigkeit, Menschen zusammenzubringen, Prozesse anzustoßen und Beteiligung zu organisieren

- möglichst Kenntnisse der örtlichen Vereins-, Ehrenamts- und Gemeindestrukturen
- eigenverantwortliche, strukturierte und verlässliche Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- Bereitschaft zu gelegentlichen Terminen am Abend oder in den Ortsteilen
- Fahrerlaubnis Klasse B ist wünschenswert

### **Wir bieten**

- eine vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit an einem zukunftsweisenden kommunalen Projekt im Bereich Seniorenpolitik, Prävention und Teilhabe
- Beschäftigung in Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden
- Vergütung nach EG 8 TVöD, vorbehaltlich der endgültigen tarifrechtlichen Bewertung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein befristetes Arbeitsverhältnis bis 31.12.2028 im Rahmen des Förderprogramms.

### **Hinweise**

Die Stelle ist im Rahmen des Förderprogramms „Saar66“ befristet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen sind bis zum **24. April 2026** an die **Gemeinde Überherrn, Personalamt, Rathausstraße 101, 66802 Überherrn** oder an **personal@ueberherrn.de** zu richten.

Überherrn, 30.03.2026

Die Bürgermeisterin

Anne Yliniva-Hoffmann